Утвержден решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский институт телевидения и радиовещания «Останкино», Решение № 1 от «31» июля 2003 года.

Изменения и дополнения в Устав утверждены решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский институт телевидения и радиовещания «Останкино», Решение № 1 от «16» февраля 2009 года.

Изменения и дополнения в Устав утверждены решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский институт телевидения и радиовещания «Останкино», Решение № 1 от «10» сентября 2009 года.

Изменения в Устав утверждены решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский институт телевидения и радиовещания «Останкино», Решение № 2 от «09» марта 2010 года.

Устав утвержден решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский Институт Телевидения и Радиовещания «Останкино», Решение № 2 от «30» июня 2011 года.

Изменения в Устав утверждены решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский институт телевидения и радиовещания «Останкино», Решение № 3 от «16» ноября 2011 года.

Устав утвержден решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский институт телевидения и радиовещания «Останкино», Решение № 1 от «29» марта 2012 года.

Изменения в Устав утверждены решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский институт телевидения и радиовещания «Останкино», Решение № 1 от « 8» апреля 2013 года.

Изменения в Устав утверждены решением Учредителя Негосударственного образовательного частного учреждения высшего профессионального образования «Московский институт телевидения и радиовещания «Останкино», Решение № 2 от «14» мая 2014 года.

У С Т А В

Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский Институт Телевидения и Радиовещания «Останкино»

г. Москва, 2014 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения....3
2. Основные цели, предмет и виды деятельности....4
3. Управление Институтом....6
4. Порядок приема в Институт....11
5. Образовательная деятельность Института....13
6. Научная и научно-исследовательская деятельность Института....14
7. Обучающиеся, педагогические и иные работники Института. Права и обязанности участников образовательного процесса....16
8. Международная деятельность....18
9. Финансово-хозяйственная деятельность, имущество и средства Института....18
10. Учет, отчетность и контроль в Институте....19
11. Локальные нормативные акты....20
12. Реорганизация и ликвидация....20
13. Порядок внесения изменений в Устав....20

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский Институт Телевидения и Радиовещания «Останкино», в дальнейшем по тексту настоящего Устава «Институт», является некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательной деятельности и не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющей полученную прибыль в пользу Учредителя.

Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует уставным целям, при условии соответствия такой деятельности действующему законодательству Российской Федерации. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Институтом в соответствии с уставными целями.

1.2. Институт считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Институт имеет самостоятельный баланс и смету.

Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

Институт имеет печать с полным наименованием Института на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.3. Институт создан на неопределенный срок.

1.4. Место нахождения Института: Российская Федерация, 111033, город Москва, улица Волочаевская, дом 38, строение 1.

1.5. Место осуществления образовательной деятельности:

Российская Федерация, 109029, город Москва, Сибирский проезд, дом 2, строение 1.

Российская Федерация, 111033, город Москва, улица Волочаевская, дом 38, строение 1.

1.6. Полное наименование Института на русском языке: Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский Институт Телевидения и Радиовещания «Останкино».

1.7. Сокращенное наименование Института на русском языке: НОЧУ ВО «МИТРО».

1.8. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другим действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

1.9. Институт может участвовать в создании и деятельности ассоциаций, союзов, фондов и иных объединений, создаваемых в целях реализации и совершенствования образования, а также вступать на добровольных началах в рамках Федерального закона «О некоммерческих организациях».

1.10. Институт обладает автономией, то есть самостоятельностью в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Институт организует работу по комплексной защите информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и обеспечивает защиту сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, в том числе при работе с документами, содержащими такие сведения. Институт вправе выполнять работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

1.12. В Институте не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.13. Институт самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

1.14. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, подразделения, реализующие программы дополнительного профессионального и дополнительного образования (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, библиотеки, музеи и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения). Руководство и порядок работы таких структурных подразделений определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

1.15. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и локальными нормативными актами Института.

1.16. Учредителем Института является Филиппов Александр Владимирович (паспорт гражданина РФ 45 11 513359, выдан Отделением УФМС России по гор. Москве по району Останкино 24.01.2012 г., код подразделения 770-084, адрес регистрации: г. Москва, ул. Хованская, д. 6, кв. 228).

1.17. Собственником имущества Института является:

Филиппова Наталья Константиновна (паспорт гражданина РФ 22 08 095536, выдан ОУФМС России по Нижегородской обл. в Автозаводском р-не гор. Нижнего Новгорода 16.01.2008 г., код подразделения: 520-001, адрес регистрации: г. Москва, ул. Хованская, д. 6, кв. 229).

1.18. Отношения между Собственником имущества и Институтом, не урегулированные настоящим Уставом, определяются договором, заключенным между ними в соответствии с действующим законодательством.

РАЗДЕЛ II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями Института является осуществление образовательной деятельности по программам высшего образования, а также по основным общеобразовательным программам, дополнительным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

2.2. Предметом деятельности Института является достижение уставных целей.

2.3. Институт в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата с нормативным сроком обучения четыре года, программ специалитета с нормативным сроком обучения не менее пяти лет, программ магистратуры с нормативным сроком обучения два года.

2.3.2. реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ;

2.3.3. реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной подготовки;

2.3.4. осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.3.5. удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования, а также дополнительного образования;

2.3.6. удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

2.3.7. обеспечение высококвалифицированного и всестороннего образования, распространение передового практического опыта, содействие научно-практическим исследованиям;

2.3.8. объединение специалистов, работающих в областях, по которым реализуются образовательные программы в Институте, в целях профессионального единства и обмена опытом, использование результатов такого опыта для совершенствования образовательного процесса;

2.3.9. привлечение к учебному процессу ведущих ученых и специалистов в установленной сфере деятельности для создания учебных пособий и методической литературы;

2.3.10. организация стажировок обучающихся в Институте, как в качестве самостоятельного вида образования, так и в качестве одного из разделов учебного плана;

2.3.11. издательская и полиграфическая деятельность, создание средств массовой информации, печатание листовок, информационных изданий и прочих видов полиграфической продукции по профилю деятельности Института;

2.3.12. издание и реализация учебной, учебно-методической, справочной, научной и другой литературы;

2.3.13. развитие образования, науки и культуры путем проведения научных исследований и обучения в сфере образования по многим направлениям подготовки (специальностям), выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по широкому спектру наук;

2.3.14. участие в разработке профессиональных образовательных программ и образовательных стандартов;

2.3.15. содействие внедрению современных компьютерных систем сбора, хранения и обмена информацией, включая использование глобальных сетей, создание информационно-издательских программ;

2.3.16. проведение различных экспертиз программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Института;

2.3.17. подготовка педагогических кадров, повышение уровня их квалификации;

2.3.18. разработка, введение в практику и сопровождение программ обучения для различных уровней образования и форм обучения;

2.3.19. развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.3.20. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

2.3.21. проведение лекций, семинаров, круглых столов, мастер-классов, конференций, конгрессов, симпозиумов, выставок, тренингов и других массовый мероприятий.

2.4. Институт вправе вести консультационную и просветительскую деятельность, не противоречащую целям создания Института в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Институт вправе:

2.5.1. самостоятельно определять учебные планы, программы, формы и методы обучения, по которым осуществляется образовательная деятельность;

2.5.2. выдавать документы об образовании и (или) о квалификации, к которым относятся документы об образовании, документы об образовании и о квалификации, документы о

квалификации, а также документы об обучении и иные документы, выдаваемые Институтом в соответствии с действующим законодательством;

2.5.3. вести методическую работу, обобщать и распространять передовой педагогический опыт;

2.5.4. разрабатывать и внедрять в соответствии с действующим законодательством новые педагогические технологии;

2.5.5. сдавать и брать в аренду (субаренду) недвижимое имущество или его части, а также оборудование;

2.5.6. осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций и предприятий;

2.5.7. приобретать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним;

2.5.8. осуществлять все виды деятельности, связанные с организацией общественного питания и проживания в Институте в соответствии с действующим законодательством;

2.5.9. оказывать консультационные и информационные услуги, связанные с образованием и образовательным процессом.

2.6. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии. По основным образовательным программам, реализуемым в Институте в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования, а также по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с образовательными стандартами, Институт получает государственную аккредитацию в соответствии с действующим законодательством.

РАЗДЕЛ III. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Институт самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом. Не допускается вмешательство с чьей либо стороны в учебную, научную, хозяйственную или иную деятельность Института, если в процессе этой деятельности не нарушается законодательство Российской Федерации.

3.3. Высшим органом управления Институтом является – **Учредитель.** Основная функция Учредителя Института – обеспечение соблюдения Институтом целей, в интересах которых он создан.

3.4. К компетенции Учредителя относится:

3.4.1. изменение Устава Института;

3.4.2. определение приоритетных направлений деятельности и порядка формирования и использования имущества Института;

3.4.3. назначение членов Общего собрания работников и обучающихся Института и досрочное прекращение их полномочий;

3.4.4. утверждение состава Ученого совета Института;

3.4.5. назначение Ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;

3.4.6. назначение членов Ревизионной комиссии Института, досрочное прекращение их полномочий; утверждение отчетов Ревизионной комиссии;

3.4.7. утверждение годовых результатов деятельности – годового отчета и годового бухгалтерского баланса Института;

3.4.8. утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

3.4.9. принятие перспективных планов развития Института, утверждение планов финансового, экономического и социального развития Института;

3.4.10. создание филиалов и открытие представительств Института, прекращение их деятельности;

3.4.11. создание структурных подразделений Института и прекращение их деятельности;

3.4.12. участие в других организациях;

3.4.13. создание постоянно действующих и временных комиссий по основным направлениям деятельности Института;

3.4.14. присвоение звания почетного доктора (профессора), работника Института;

3.4.15. решение вопросов о мерах по обеспечению безопасности труда работников и обучающихся;

3.4.16. решение вопросов о состоянии материально-технического оснащения и обеспечения деятельности Института;

3.4.17. решение вопросов о перечне дополнительных образовательных услуг;

3.4.18. реорганизация и ликвидация Института, назначение Ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и ликвидационного балансов.

3.5. Учредитель Института правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Института. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя (п.п. 3.4.1. – 3.4.10, 3.4.18. п. 3.5. настоящего Устава) не могут быть переданы на рассмотрение иным органам управления.

3.6. Учредитель имеет право в одностороннем порядке отменить или приостановить решения, принимаемые другими органами управления Института (право «вето»).

3.7. В Институте в соответствии с действующим законодательством Учредителем назначается коллегиальный орган управления – **Общее собрание работников и обучающихся** Института сроком на 5 (пять) лет, в количестве, определяемом Учредителем самостоятельно, из числа работников Института и обучающихся Института, с которыми (их родителями/законными представителями) заключен договор об обучении. При формировании Общего собрания работников и обучающихся пропорциональное количество работников и обучающихся должно предусматривать наиболее полное рассмотрение вопросов, отнесенных к компетенции указанного органа. Работники и обучающиеся Института вправе предложить кандидатуры членов Общего собрания работников и обучающихся Института для утверждения их Учредителем.

3.8. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Института относится:

3.8.1. внесение рекомендаций Учредителю о кандидатурах на должность Ректора;

3.8.2. избрание членов Ученого совета;

3.8.3. внесение на рассмотрение Учредителю предложений о программах развития Института;

3.8.4. внесение на рассмотрение Учредителю проектов локальных нормативных актов Института, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения;

3.8.5. другие вопросы, отнесенные к компетенции локальными нормативными актами Института.

3.9. Заседание Общего собрания работников и обучающихся Института правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

3.10. Решения Общего собрания работников и обучающихся Института принимается большинством голосов, присутствующих на заседании.

3.11. Общее собрание работников и обучающихся Института собирается не реже одного раза в три месяца.

3.12. Порядок формирования, в том числе соотношение представителей работников Института и обучающихся Института, порядок работы, принятия решений и иные вопросы работы Общего собрания работников и обучающихся Института, не регулируемые настоящим Уставом, регулируется локальными нормативными актами Института.

3.13. В Институте в соответствии с действующим законодательством формируется коллегиальный орган управления – **Ученый совет**. В состав Ученого совета по должности входят: Ректор, который является председателем Ученого совета, Проректоры, Деканы, заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета избираются Общим собранием работников и обучающихся.

3.14. Количество членов Ученого совета определяется Общим собранием работников и обучающихся.

3.15. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений определяется локальными нормативными актами Института, но при этом количество членов

Ученого совета, входящих в него по должности, не должно превышать 50% от общего числа членов Ученого совета.

3.16. Избранным в состав Ученого совета считается лицо, получившее более 50% голосов от общего количества Общего собрания работников и обучающихся при кворуме 2/3. Состав Ученого совета Института утверждается Учредителем.

3.17. В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

3.18. Срок полномочий Ученого совета определяется Общим собранием работников и обучающихся и не может составлять более 5 (пяти) лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.19. Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Учредитель объявляет о выборах нового состава Ученого совета.

3.20. Досрочные перевыборы членов Ученого совета могут быть назначены, если за это решение проголосовало не менее половины его членов. Выбывшие члены Ученого совета замещаются вновь избранными в установленном законодательством порядке или лицами, входящими в Ученый совет по должности.

3.21. Порядок организации работы Ученого совета, проведения его заседаний и принятия решений определяется локальными нормативными актами.

3.22. К компетенции Ученого совета относится:

3.22.1. согласование учебных планов, планов и отчетов по учебной и научно-исследовательской деятельности Института, а также дополнительных образовательных программ, направленных на повышение качества подготовки обучающихся;

3.22.2. перенесение сроков начала и окончания учебного года;

3.22.3. утверждение годовых и перспективных планов научных исследований, издательской деятельности Института и рассмотрение результатов их выполнения;

3.22.4. решение вопросов о подготовке и издания учебников, учебных пособий и другой научной и учебно-методической литературы;

3.22.5. решение вопросов о составе и работе государственных экзаменационных комиссий;

3.22.6. представление сотрудников Института к ученым званиям «профессор» и «доцент»;

3.22.7. представление заключений Учредителю по вопросам управления Институтом;

3.22.8. представление заключений Учредителю по вопросам разработки проектов локальных нормативных актов Института, затрагивающих права преподавательского состава;

3.22.9. представление заключений Учредителю по вопросам разработки и изменения основных образовательных программ, учебных планов;

3.22.10. представление заключений Учредителю по вопросам содержания и организации учебно-воспитательного процесса, а также образовательной, научной, издательской деятельности Института;

3.22.11. представление заключений Учредителю по вопросам создания и закрытия структурных подразделений Института;

3.22.12. другие вопросы, отнесенные к компетенции локальными нормативными актами Института.

3.23. Заседание Ученого совета Института проводятся не реже одного раза в месяц или в другое время по требованию Учредителя, Ректора или по требованию не менее половины членов Ученого совета.

3.24. Заседание Ученого совета правомочны, если на нем присутствует более половины его членов.

3.25. Ученый совет Института принимает решения, которые вступают в силу и являются обязательными для исполнения в Институте с момента их утверждения Ректором. Решения Ученого совета, не утвержденные Ректором в течение 1 (одного) месяца с момента их принятия, утрачивают силу.

3.26. Решение Ученого совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

3.27. Порядок формирования, работы, принятия решений и иные вопросы работы Ученого совета Института, не регулируемые настоящим Уставом, регулируется локальными нормативными актами Института.

3.28. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Институтом и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается **Студенческий совет** и **Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.**

3.29. Студенческий совет создается по инициативе обучающихся Института. Наличие в Институте двух и более Студенческих советов не допускается.

3.30. Инициатива создания Студенческого совета может быть выражена желанием не менее 50% обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки (специальности), реализующиеся в Институте, выраженное подписью обучающегося в подписном листе. Ректор Института уведомляется об инициативе создания Студенческого совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Студенческого совета.

3.31. Представители обучающихся соответствующего года обучения выдвигаются в состав Студенческого совета на основании решения инициативной группы. Обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Студенческого совета одного представителя. Студенческий совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в 2 (Два) года. Председатель Студенческого совета избирается из Студенческого совета простым большинством голосов на собрании.

3.32. К компетенции **Студенческого совета** относится:

3.32.1. участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Института;

3.32.2. выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

3.32.3. выражение обязательного к учету мнения при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

3.32.4. участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Института;

3.32.5. участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Института;

3.32.6. участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.32.7. запрос и получение в установленном порядке от органов управления Института необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;

3.32.8. внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Института;

3.32.9. пользование в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Института;

3.32.10. информирование обучающихся о деятельности Института;

3.32.11. рассмотрение обращений, поступивших в Студенческий совет Института.

3.33. Решения Студенческого совета принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании.

3.34. Порядок формирования, работы, принятия решений и иные вопросы работы Студенческого совета, не регулируемые настоящим Уставом, регулируется локальными нормативными актами Института.

3.35. В случае обучения в Институте несовершеннолетних обучающихся, которые в силу возраста (до достижения 18-ти лет) не могут участвовать в Студенческом совете в Институте может быть создан **Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,** который создается по инициативе родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся. Наличие в Институте двух и более Советов родителей не допускается.

3.36. Порядок создания, работы и компетенция Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся полностью совпадает с порядком создания, работы и компетенции Студенческого совета, при этом компетенция Совета родителей относится только к вопросам, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.

3.37. Решения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании.

3.38. Порядок формирования, работы, принятия решений и иные вопросы работы Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не регулируемые настоящим Уставом, регулируется локальными нормативными актами Института.

3.39. Единоличным исполнительным органом Института является **Ректор**, назначаемый Учредителем сроком на 5 (Пять) лет, ему подотчетный. Ректор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

3.40. Ректор осуществляет текущее руководство деятельностью Институтом, в пределах, установленных настоящим Уставом и заключенным трудовым договором. В трудовом договоре отражаются права, обязанности и ответственность Ректора, условия оплаты его труда, срок трудового договора, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

3.41. Трудовой договор с Ректором подписывает Учредитель Института.

3.42. Ректор в пределах своей компетенции:

3.42.1. действует без доверенности от имени Института, представляет его интересы во всех организациях на территории Российской Федерации и за рубежом;

3.42.2. в соответствии с настоящим Уставом принимает решения по всем вопросам, связанным, в том числе с учебной и финансово-хозяйственной деятельностью Института, поручает выполнение отдельных функций другим должностным лицам Института;

3.42.3. заключает договоры, совершает сделки в соответствии с законодательством для достижения целей и решения задач, определенных настоящим Уставом, выдает доверенности;

3.42.4. представляет Институт во всех учреждениях, предприятиях и организациях независимо от их организационно-правовой формы и за рубежом;

3.42.5. в соответствии с законодательством Российской Федерации распоряжается имуществом и средствами Института в соответствии с их целевым назначением;

3.42.6. принимает решения об открытии и закрытии счетов (в том числе валютных) в банках и иных кредитных учреждениях и организациях;

3.42.7. организует и обеспечивает работу других органов управления, а также структурных подразделений Института;

3.42.8. издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Института, применяет меры поощрения к работникам Института, налагает на работников Института дисциплинарные взыскания;

3.42.9. устанавливает в соответствии с действующим законодательством в пределах имеющихся финансовых средств, заработную плату работникам Института, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, устанавливает порядок и размеры их премирования, исходя из Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации;

3.42.10. утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Института;

3.42.11. назначает и освобождает от должности Проректоров Института;

3.42.12. назначает и освобождает от должности Директоров, главных бухгалтеров филиалов и представительств, по согласованию с учредителем;

3.42.13. назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений;

3.42.14. принимает и утверждает должностные инструкции;

3.42.15. осуществляет прием, выпуск, отчисление, перевод и восстановление обучающихся;

3.42.16. утверждает планы мероприятий по укреплению и развитию материальной базы, созданию безопасных условий труда;

3.42.17. утверждает учебные планы, планы и отчеты по учебной и научно-исследовательской деятельности Института, а также дополнительные образовательные программы, направленные на повышение качества подготовки обучающихся;

3.42.18. устанавливает размер оплаты за обучение, в том числе изменяет стоимость обучения; размер оплаты за проживание в общежитии; а также устанавливает порядок и стоимость ликвидации разницы в учебном плане при переводе, восстановлении, пересдачи за каждую учебную дисциплину и другие вопросы;

3.42.19. представляет Учредителю на утверждение годовой отчет и бухгалтерский баланс Института, финансовый план и (или) смету Института на следующий год;

3.42.20. организует учет, финансовый и иной контроль, обеспечивающий соответствие деятельности Института и ее результатов действующим нормативным документам, утверждает планы работ и отчеты основных подразделений Института;

3.42.21. назначает проректоров;

3.42.22. формирует Ректорат, состоящий из проректоров и иных работников Института, для коллективной выработки исполнительных решений по вопросам деятельности Института;

3.42.23. организует подготовку и выполнение решений и распоряжений Учредителя, Ученого совета Института и представляет отчеты об их выполнении;

3.42.24. решает вопросы о проведении в Институте лицензирования, аттестации и аккредитации, а также о проведении самообследования;

3.42.25. совершает иные действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации, если они не относятся к компетенции других органов управления.

3.43. **Проректоры** назначаются Приказом Ректора Института и являются работниками Института по трудовому договору. Функции проректоров определяются по возглавляемым ими направлениям деятельности Института, их компетенция отражена в трудовом договоре, должностной инструкции, а также локальными нормативными актами Института.

3.44. Контроль за финансово – хозяйственной деятельностью Института осуществляет Ревизионная комиссия, назначаемая Учредителем Института сроком на один год.

3.45. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Института предоставления всех необходимых документов и личных объяснений по вопросу ведения финансово-хозяйственной деятельности Института.

3.46. Ревизионная комиссия Института:

3.46.1. проводит ревизии финансовой деятельности Института по решению Учредителя;

3.46.2. представляет Учредителю Института заключение о смете доходов и расходов на соответствующий год и отчет о финансовой деятельности Института;

3.46.3. отчитывается перед Учредителем Института о своей деятельности.

РАЗДЕЛ IV. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ИНСТИТУТ

4.1. Прием на обучение в Институт проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.2. Прием на обучение в Институт осуществляется на основании локальных нормативных актов Института, утверждаемых Учредителем в соответствии с настоящим Уставом.

4.3. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.4. В Институт принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, владеющие языком на котором ведется образовательный процесс.

4.5. Особые права некоторым поступающим и обучающимся могут быть предоставлены по утверждению Ректора.

4.6. Для приема документов от поступающих, организации вступительных испытаний и зачисление в Институте создается приемная комиссия, предметные, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются локальными нормативными актами Института.

4.7. Основанием возникновения образовательных отношений является Приказ о приеме лица на обучение в Институт или для прохождения государственной итоговой аттестации, а также договор об образовании. Содержание такого договора определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в Приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

4.9. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

4.9.1. Институтом и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося;

4.9.2. Институтом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.10. Стоимость обучения в Институте устанавливается приказом Ректора на учебный год. Стоимость может быть изменена в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством, локальными нормативными актами и договором об оказании платных образовательных услуг.

4.11. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут Институтом в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.12. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Института.

4.13. Основанием для изменения образовательных отношений является Приказ Ректора, который издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.14. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

4.14.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.14.2. досрочно по основаниям, установленным настоящим разделом.

4.15. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.15.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.15.2. по инициативе Института в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.15.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

4.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Института об отчислении обучающегося, при этом договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании этого распорядительного акта. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института прекращаются с даты его отчисления из Института.

4.17. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт выдает лицу, отчисленному из Института справку об обучении в соответствии с действующим законодательством.

4.18. Порядок и условия восстановления в Институте обучающегося, отчисленного по инициативе Института определяются локальными нормативными актами Института.

РАЗДЕЛ V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Обучение в Институте проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы, и не может быть меньше, чем установленная действующим законодательством. Занятия в Институте проводятся исходя из специфики каждого направления подготовки (специальности) и возможностей Института.

5.2. Содержание образования и организация образовательного процесса в Институте регламентируется учебными планами, программами, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанными Институтом на основе Федеральных государственных образовательных стандартов.

5.3. Обучение в Институте ведется на русском языке. Образовательной программой может быть предусмотрено введение предметов на иностранном языке.

5.4. Продолжительность обучения и численность учебной группы зависит от требования реализуемой образовательной программы на каждом этапе и определяются объемом соответствующей учебной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и ресурсами Института.

5.5. Учебный год в Институте начинается и заканчивается согласно учебному плану по каждой конкретной специальности.

5.6. Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.7. Для проведения выездных практических занятий, а также практических занятий, проходящих вне аудиторий, Институт вправе заключать договоры с соответствующими организациями.

5.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся и продолжительность каникул устанавливается учебной программой в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Института

5.9. Институт самостоятельно выбирает систему оценок.

5.10. Институт вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.11. Расписание занятий Института по каждой реализуемой образовательной программе утверждает проректор. Продолжительность ежедневных занятий устанавливается с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

5.12. Институт вправе осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном действующим законодательством.

5.13. Институт вправе реализовывать образовательные программы в сетевой форме.

5.14. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Институтом и иными организациями, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранными, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей

образовательной программой. Содержание договора о сетевой форме реализации образовательных программ определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

5.15. Система оценок, формы, порядка и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации определяются Институтом самостоятельно и закрепляются в локальных нормативных актах Института.

5.16. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Институтом.

5.17. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

5.18. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, формируемыми в соответствии с локальными нормативными актами Института.

5.19. По иным образовательным программам в Институте может как проводится, так и не проводится итоговая аттестация, в зависимости от государственных стандартов и учебных планов по конкретной образовательной программе.

5.20. В Институте выдаются:

5.20.1. документы об образовании и (или) о квалификации;

5.20.2. документы об обучении.

5.21. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Институтом.

5.22. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и документы об образовании и о квалификации, образцы которых устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5.23. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Институтом самостоятельно.

РАЗДЕЛ VI. НАУЧНАЯ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Важнейшей задачей Института является развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

Развитие науки является неотъемлемой частью уставной деятельности Института.

6.2. Институт осуществляет научную деятельность:

6.2.1. по приоритетным направлениям, определяемым и утвержденным Ученым советом Института с учетом рекомендаций Учредителя Института, а также по инициативным планам исследований;

6.2.2. по утвержденным заказчиком научным и научно-техническим программам и договорам;

6.2.3. по утвержденным российскими и иностранными организациями научным и научно-техническим программам и договорам;

6.2.4. по коллективным и индивидуальным грантам российских и иностранных организаций и частных лиц;

6.2.5. по договорам с предприятиями, учреждениями и организациями любой формы собственности, в том числе иностранными;

6.2.6. по другим основаниям, не противоречащим действующему законодательству.

6.3. Основными целями и задачами научной деятельности Института являются:

6.3.1. взаимосвязь и органическое единство учебного, научного и производственного процессов в соответствии с требованиями научно-технического процесса и повышения качества подготовки специалистов;

6.3.2. обеспечение качественной подготовки специалистов;

6.3.3. постоянное повышение профессионального уровня преподавателей, научного персонала и студентов путем активного участия в научно-исследовательской деятельности;

6.3.4. получение новых знаний, становление и развитие научных школ и ведущих научных коллективов на важнейших направлениях науки;

6.3.5. поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям науки и техники;

6.3.6. подготовка кадров высшей квалификации;

6.3.7. использование результатов научно-исследовательских работ в учебном процессе, а также широкое привлечение студентов, аспирантов и докторантов к деятельности научных коллективов;

6.3.8. сохранение и укрепление базисного характера науки для развития высшего образования;

6.3.9. расширение международного научного сотрудничества с научными и учебными заведениями зарубежных стран с целью вхождения в мировую систему науки и образования и совместной разработки научных проектов и в целом всемирного развития фундаментальных исследований по важнейшим направлениям гуманитарных и общественно-политических наук для обеспечения претворения в жизнь стратегических решений по ускорению социально-экономического развития страны;

6.3.10. внедрение результатов научных исследований и разработок в практическую деятельность организаций;

6.3.11. развитие финансирования научных исследований за счет использования внебюджетных фондов и инновационной деятельности;

6.3.12. создание опережающего научного задела по основным направлениям научной деятельности;

6.3.13. создание и дальнейшее развитие экспериментальной базы научных исследований Института.

6.4. Научные работы в Институте выполняются:

6.4.1. профессорско-преподавательским составом в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время;

6.4.2. научными работниками, специалистами и работниками сферы научного обслуживания научных подразделений Института в основное рабочее время;

6.4.3. профессорско-преподавательским и учебно-вспомогательным составом на кафедрах, в научно-исследовательских подразделениях Института в свободное от основной работы время за дополнительную плату;

6.4.4. обучающимися в ходе выполнения курсовых работ, дипломных проектов, других исследовательских работ, предусмотренных учебными планами;

6.4.5. в студенческих научных кружках, студенческих бюро и других организациях студенческого научного творчества, а также на кафедрах, в научно-исследовательских подразделениях Института в свободное от учебы время с оплатой работы.

6.5. Институт организует и проводит международные, всероссийские, региональные, отраслевые научные, научно-практические, научно-методические и другие конференции,

симпозиумы, семинары, выставки, ярмарки, творческие конкурсы и другие формы обмена информацией.

6.6. Планирование, организацию, проведение всей научной деятельности в Институте, ее учет и отчетность по ней осуществляет Ректор.

6.7. Интеграция образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в Институте осуществляется в разных формах, в том числе в форме:

6.7.1. проведения Институтом научных исследований и экспериментальных разработок за счет грантов или иных источников финансового обеспечения;

6.7.2. привлечения Институтом работников научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, а также научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы высшего образования, на договорной основе для участия в образовательной и (или) научной (научно-исследовательской) деятельности;

6.7.3. осуществления Институтом и научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, совместных научно-образовательных проектов, научных исследований и экспериментальных разработок, а также иных совместных мероприятий;

6.7.4. создания в Институте научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

6.7.5. создания Институтом в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.8. Порядок проведения, формы, направления, вопросы по организации и проведению и объему научной и научно-исследовательской деятельности Института регулируются локальными нормативными актами Института.

6.9. Источниками финансирования научно-исследовательских работ могут быть средства, поступающие от предприятий и организаций за выполнение договоров и соглашений; собственные средства Института; доходы от коммерческой реализации научных разработок, включая зарубежные; банковские кредиты и займы; целевое финансирование; пожертвования; взносы учредителя, а также иные законные источники.

РАЗДЕЛ VII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ, ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения в Институте относятся:

7.1.1. учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;

7.1.2. студенты – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

7.1.3. слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института.

7.2. Для целей настоящего Устава все виды и формы обучающихся, указанные в п.п. 7.1. п. 7 объединены в общее понятие «обучающиеся».

7.3. Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Иным категориям обучающихся документы, подтверждающие их обучение в Институте, выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института.

7.5. Права и обязанности обучающихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся закреплены действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, а также договором об оказании платных образовательных услуг.

7.6. За неисполнение или нарушение настоящего Устава и локальных нормативных актов Института к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

7.7. Порядок применения дисциплинарных взысканий устанавливаются локальными нормативными актами Института в соответствии с действующим законодательством.

7.8. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Института, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Институте создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях.

7.9. Порядок обжалования, а также порядок создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и регламент ее работы, а также порядок исполнения решений комиссии определяется локальными нормативными актами Института.

7.10. Право на занятие педагогической деятельностью в Институте имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Порядок замещения должностей научно-педагогических работников определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

7.11. Права и обязанности педагогических работников закреплены действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, а также заключенным договором с Институтом.

7.12. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется локальными нормативными актами Института с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

7.13. В Институте наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам.

7.14. Права и обязанности научно-педагогических работников закреплены действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, а также заключенным договором с Институтом.

7.15. В Институте предусматриваются должности иных работников: должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.16. Права и обязанности иных работников закреплены действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, а также заключенным договором с Институтом.

РАЗДЕЛ VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Международное сотрудничество Института в сфере образования осуществляется в следующих целях:

8.1.1. расширение возможностей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для получения доступа к образованию;

8.1.2. координация взаимодействия Российской Федерации с иностранными государствами и международными организациями по развитию образования;

8.1.3. совершенствование международных и внутригосударственных механизмов развития образования.

8.2. Институт принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных действующим законодательством, в частности по следующим направлениям:

8.2.1. разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

8.2.2. направление обучающихся, педагогических и научных работников Института в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Институт, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

8.2.3. проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

8.2.4. участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

8.2.5. участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

РАЗДЕЛ IX. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ИНСТИТУТА

9.1. Институт имеет в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

9.2. За Институтом в целях осуществления образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом Учредитель (или собственник имущества) закрепляет имущество (здания, сооружения, оборудование, инвентарь, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие ему на праве собственности.

9.3. Имущество, закрепленное Учредителем или собственником имущества за Институтом, находится в оперативном управлении Института.

9.4. Институт владеет, пользуется переданным имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено действующим законодательством, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя или собственника этого имущества.

9.5. Институт вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Институт имеет право с согласия Учредителя предоставлять бесплатно во временное пользование, передавать другим организациям и предприятиям, продавать или иным способом отчуждать любую принадлежащую ему собственность, в том числе интеллектуальную, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности и ресурсы, а также списывать их с баланса в установленном порядке, если они изношены или морально устарели, за исключением музейных и библиотечных фондов, имеющих культурную или историческую ценность, кооперировать на договорных началах материальные и финансовые средства с другими, в том

числе иностранными гражданами, организациями, предприятиями, учреждениями. Институт вправе распоряжаться собственным имуществом по своему усмотрению.

9.6. Имущество Института составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, собственные основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом (земельные участки, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного назначения).

9.7. Источниками формирования финансовых средств Института являются:

9.7.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя в порядке, сроках и размере, определяемых Учредителем самостоятельно;

9.7.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

9.7.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

9.7.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

9.7.5. доходы, получаемые от собственности Института;

9.7.6. другие не запрещенные законом поступления.

9.8. Институту принадлежит право собственности:

9.8.1. на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;

9.8.2. на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;

9.8.3. на доходы от собственной деятельности Института и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

9.9. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Институт вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц.

9.10. Годовую смету доходов и расходов Института, в том числе от предпринимательской деятельности Института, принимает Ректор, а утверждает Учредитель.

9.11. Институт гарантирует работникам минимальный размер оплаты труда, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

9.12. Институт в пределах, имеющихся у него средств, вправе установить размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничений их предельных размеров).

РАЗДЕЛ X. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ИНСТИТУТЕ

10.1. Институт ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Институте, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Ректор Института.

10.3. Институт в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10.4. Финансовый год в Институте устанавливается с 01 января по 31 декабря.

10.5. Контроль за деятельностью Института осуществляет Учредитель и Ректор, а также уполномоченные государственные органы в пределах компетенции определенной для них законодательством.

РАЗДЕЛ XI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

11.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.2. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

11.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение Студенческого совета, Совета родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

11.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Институтом.

11.5. Институт издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность: положения; приказы; указания, распоряжения, представления, инструкции, расписание, графики, правила, положения, планы, распорядок, должностные и иные инструкции, иные локальные акты, не противоречащие положения настоящему Уставу и нормам действующего законодательства.

РАЗДЕЛ XII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

12.1. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другим действующим законодательством.

12.2. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Принятие решения о реорганизации относится к исключительной компетенции Учредителя Института.

12.3. Ликвидация Института может осуществляться:

12.3.1. по решению Учредителя Института;

12.3.2. по решению суда в случаях и порядке, определяемом действующим законодательством.

12.4. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования на основании решения собственника данного имущества.

12.5. Ликвидация считается завершенной, а Институт – прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

12.6. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета) передаются на государственное хранение в архивы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

РАЗДЕЛ XIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. В Устав Института по решению Учредителя Института могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

13.2. Устав с изменениями Института подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает силу с момента такой регистрации.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «31» января 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1037717002135.
Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «07» августа 2014 года за государственным регистрационным номером 2147799102108.
Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714040793.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 21 лист.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве Е.Р. Герчикова